



ПРАВИЛНИК О ЧЛАНСТВУ У

Удружењу просвјетних радника „Ипак се окреће“

Правилником о чланству у Удружењу дефинисани су право на чланство, начин приступања Удружењу, врсте чланства, права, дужности и обавезе чланова, иступање из Удружења, као и разлози и поступак искључења из Удружења.

Члан 1.

Члан Удружења може бити свако физичко или правно лице које добровољно приступи Удружењу потписивањем приступнице (изјаве о приступању) на обрасцу који утврђује Управни одбор Удружења и уплатом чланарине.

Приступница је доступна на интернет страници Удружења у електронском облику.

Плаћање чланарине се врши уплатом на жиро рачун Удружења у износу и на начин како је утврђено одлуком скупштине Удружења,

Изузетно од става 1. овог члана, лица која су одлуком Управног одбора ослобођена плаћања чланарине, постају чланови Удружења само потписивањем приступнице.

Члан 2.

Чланови удружења могу имати статус редовних и пасивних чланова.

Редовни чланови су чланови који активно учествују у раду Удружења и редовно плаћају чланарину, те имају сва права и обавезе које произилазе из чланства у Удружењу, укључујући и право гласа на скупштини Удружења.

Пасивни чланови су чланови који немају право гласа на скупштини Удружења, али имају право учешћа у њеном раду, као и остала права и обавезе које произилазе из чланства у Удружењу.

Статус редовних и пасивних чланова утврђује Управни одбор удружења, најмање два пута годишње, и то најкасније мјесец дана прије одржавања редовне сједнице скупштине удружења.

Члан 3.

Сматра се да активно учествују у раду удружења чланови који су најмање 6 мјесеци прије дана на који се утврђује статус, у смислу члана 2. став 4. овог Правилника редовно учествовали у активностима Удружења, као што су састанци, сједнице скупштине, учешће у пројектима Удружења, организацији догађаја и сл.

Редовним члановима се сматрају и чланови који, независно од испуњености критеријума из става 1. овог члана, дају посебан допринос раду Удружења, промоцији

Удружења и његових циљева у јавности, или на други начин допринесу остварењу циљева Удружења.

Неплаћањем три узастопне чланарине члан се сматра пасивним чланом, независно од испуњености услова из става 1. овог члана.

Пасивни чланови који у периоду од 6 месеци почну активно учествовати у активностима Удружења и уплате неплаћене чланарине могу поново стећи статус редовног члана.

Члан 4.

Управни одбор Удружења води регистар чланова који се састоји од: листе редовних чланова, листе пасивних чланова, и листе чланова којима је то својство престало иступањем или искључењем.

Листа редовних чланова се ажурира најмање 2 пута годишње, и то најкасније мјесец дана прије одржавања редовне сједнице скупштине Удружења

Листа редовних чланова се објављује на интернет страници Удружења у року од 8 дана од утврђивања, а најкасније 15 дана прије одржавања сједнице Скупштине.

Члан 5.

Чланови Удружења имају слjedeћа права:

- 1) да учествују у раду Удружења предлажу активности, дају мишљења и сугестије у вези са остваривањем циљева и задатака Удружења;
- 2) да по властитом захтјеву буду информисани о раду Удружења, финансијском стању Удружења, одлукама које доносе органи Удружења и свим другим питањима од интереса за чланство у Удружењу;
- 3) да дају приједлоге и мишљења у вези са радом Удружења,
- 4) да буду обавијештени о свом статусу у Удружењу и разлозима за евентуалну промјену статуса

Поред права из става 1. овог члана, редовни чланови имају право гласа на скупштини Удружења као и право да бирају и да буду бирани у органе и друга тијела Удружења.

Члан 6.

Обавезе чланова Удружења су:

- 1) да се придржавају обавеза које произлазе из Статута и других аката Удружења;
- 2) да поштују одлуке органа Удружења;
- 3) да редовно плаћају чланарину;
- 4) да индивидуално и колективно раде на свом уздизању и уздизању других чланова дружења;
- 5) да чувају и подижу углед Удружења, како у земљи тако и у иностранству;
- 6) да чувају повјерену имовину Удружења и користе је у складу са њеном намјеном;
- 7) да се понашају у складу са утврђеним Кодексом понашања.

Члан 7.

Чланство у Удружењу престаје:

- 1) Иступањем из Удружења;
- 2) Искључењем из Удружења;
- 3) Смрћу члана или престанком постојања члана правног лица;
- 4) Престанком рада Удружења.

Члан 8.

Члан може добровољно иступити из друштва подношењем писмене изјаве о иступању.

- 1) Члан који иступи из Удружења се брише из листе чланова у року од 8 дана од дана пријема изјаве о иступању од стране Управног одбора Удружења .

Члан 9.

Искључење из друштва изриче се због теже или поновљене повреде одредаба Статута или Кодекса понашања. За лакше повреде одредаба Статута или Кодекса понашања изриче се опомена пред искључење која се објављује на сајту Удружења.

Тежом повредом се сматра: непоштовање одлука органа Удружења, неплаћање чланарине најмање 6 мјесеци , наношење штете Удружењу, отежавање или онемогућавање рада Удружења, нарушавање угледа Удружења у јавности или међу члановима, те понашање које није у складу са основним принципима Кодекса етичког понашања Удружења..

Члан 10.

1) Поступак за искључење члана покреће Управни одбор удружења по пријави или по властитим сазнањима, а одлуку о искључењу доноси Скупштина удружења двотрећинском већином присутних чланова са правом гласа, под условом да је испуњен услов кворума из чл. 22 Статута.

2) Уколико Управни одбор добије сазнања да је члан учинио тежу повреду обавеза, дужан је у року од 30 дана сазвати сједницу на којој ће размотрити постоји ли основ за искључење члана из Удружења. Прије одржавање сједнице Управни одбор може затражити писано изјашњење од члана чије ће се искључење разматрати.

3) Уколико оцијени да постоји основ за искључење члана из Удружења Управни одбор ће поднијети Скупштини приједлог који мора садржавати: наводе о повреди обавеза, прикупљене доказе и приједлог одлуке о искључењу..

4) О садржини приједлога се обавезно обавјештава члан на кога се приједлог односи, уз навођење времена и мјеста одржавања сједнице скупштине на којој ће се расправљати о приједлогу.

5) Обавјештење из става 4. овог члана се шаље на адресу електронске поште коју је члан назначио у приступници.

6) Члан Удружења на кога се односи приједлог за искључење има право изнијети своју одбрану, усмено на сједници Скупштине, или у писаној форми. Рок за достављање писане изјаве је најмање 8 дана прије одржавања сједнице скупштине на којој ће се расправљати о искључењу.

7) На приједлог Управног одбора, одлуку о искључењу члана доноси Скупштина, двотрећинском већином присутних чланова са правом гласа.

8) Одлука из става 10. овог члана доставља се члану у року од 15 дана од дана одржавања сједнице Скупштине.

Члан 11.

Изузетно од става 2. члана 11. овог Правилника, у сложенијим случајевима, Управни одбор може формирати посебну комисију која би била дужна да прикупи доказе и испита постојања основа за искључење.

Комисија би била дужна, да у року који одреди Управни одбор, а који не може бити дужи од 30 дана достави извјештај Управном одбору, на основу кога би Управни одбор у даљем року од 15 дана сазвао сједницу на којој би разматрао постојање основа за искључење члана.

Члан 12.

За лакше повреде одредаба Статута или Кодекса понашања, изриче се опомена пред искључење, а на поступак изрицања опомене сходно се примјењују одредбе члана 12. овог Правилника.

Информација да је члану изречена опомена пред искључење, уз навођење разлога за њено изрицање, се објављује на сајту Удружења.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања од стране Управног одбора Удружења.

Бања Лука

5.12.2024.

Потпредсједник скупштине Удружења

Бранка Љубојевић